

中国室内装饰协会文件

中室协〔2026〕11号

关于启动《家装保障体系》团体标准 编制工作的通知

各会员企业及有关单位：

家装产业是连接民生福祉与产业发展的重要纽带，但长期以来存在的消费体验不佳、信任基础薄弱等问题，制约了行业的高质量发展。为积极响应国家关于“实施服务消费提质惠民行动”、“加强消费者权益保护”的号召，落实政府工作报告中关于建设“好房子”的战略部署，切实解决家装消费中的痛点与难点，构建一个透明、可信、安心的家装消费环境，经协会研究决定，正式启动《家装保障体系》团体标准的编制工作。

本标准旨在从顶层设计出发，构建一套覆盖家装全流程的保障机制，重塑行业规范，提振消费信心。现将有关事项通知如下：

一、标准编制的背景与意义

当前，我国家装市场已进入存量房时代，二次装修需求巨大，

增长潜力显著。然而，行业“大而不强、散而不优”的问题依然突出，主要体现在：

标准体系缺位，质量纠纷频发：全国性统一的服务标准不完善，导致材料环保、施工工艺等方面问题频发，消费者维权成本高、难度大。

资金监管缺失，消费风险突出：预付款模式缺乏有效监管，企业“卷款跑路”风险成为消费者最大的顾虑之一。

服务过程不透明，信任难以建立：设计方案与实际交付不一致、报价含糊、隐性消费等问题，导致“所见”难以“所得”，严重损害了消费者权益。

编制《家装保障体系》标准，是破解上述难题、推动行业向标准化、透明化、数字化转型的重要举措。本标准将聚焦于建立覆盖设计、选材、施工、验收、售后及资金安全的全链条保障规范，为家装服务提供可感知、可信赖、可追溯的刚性要求，从根本上保障消费者的知情权、选择权和安全权。

二、标准编制的核心目标与框架

本标准将以“可感知、可信赖、可追溯”为核心目标，力求构建一个全面、细致且符合市场需求的保障体系。标准框架初步规划如下：

基础保障层：明确标准的总则、术语和基本规定，确立家装保障体系的基本原则和适用范围。

流程保障层：覆盖从前端营销、设计、报价、签约、收款，到施工、验收的全流程服务规范，确保每个环节都有章可循。

专项保障层：针对行业核心痛点，设立专项保障机制，包括：

资金安全保障：鼓励引入银行等第三方资金存管机制，按工程进度节点分期划转资金，降低预付款风险。

过程透明保障：推行施工可视化与远程监工，鼓励工地安装摄像头，实现施工过程透明化。

交付一致保障：明确装修套餐与产品化样板房的一致性要求，标注非交付项，实现“所见即所得、计价即结算”。

售后与评价保障：明确售后响应及处理时限，建立服务评价体系，筑牢服务底线。

附录与评价体系：建立配套的评估体系，用于衡量和评价企业对该标准的执行情况。

三、 编制工作组织架构

为确保标准编制的科学性、先进性和适用性，协会将成立《家装保障体系》标准编制工作组。

主编单位：中国室内装饰协会

参编单位：诚邀家装行业头部企业、产业链上下游优秀企业、相关科研院所、检测机构及法律、金融等领域的专家学者共同参与。

工作组职责：负责标准的调研、起草、征求意见、技术审查

及后续的宣贯推广工作。

四、 编制工作计划

标准编制工作将分阶段有序推进，并计划于 2026 年 7 月正式发布。

启动与调研阶段（2026 年 4 月）：成立编制工作组，开展行业调研，收集痛点案例与先进实践经验，完成标准草案初稿。

征求意见阶段（2026 年 5 月）：形成标准征求意见稿，面向全行业及社会公众公开征求意见，并组织专家研讨会进行论证。

审查与报批阶段（2026 年 6 月）：根据反馈意见修改完善，形成标准送审稿，组织技术委员会进行审查，最终形成报批稿。

发布与实施阶段（2026 年 7 月）：正式发布《家装保障体系》团体标准，并启动标准的宣贯、试点与推广工作。

五、 参编单位征集

欢迎有志于推动行业健康发展、具备良好市场信用和行业口碑的单位加入标准编制工作组。

参编单位资格：

近三年在经营活动中无重大违法记录，企业法人无违法及失信记录；

在家装行业或相关领域具有一定的影响力和代表性；

愿意投入资源，积极参与标准的调研、起草、研讨和验证工

作。

请有意向参编的单位填写《标准编制工作参编单位申请表》（见附件），并于2026年5月15日前将申请表盖章扫描件及可编辑电子版发送至协会指定邮箱。

六、联系方式

标准编制工作组

联系人：林海

电话：13810114430

邮箱：cidalinhai@163.com

地址：北京市朝阳区城外诚家居广场红木馆六层

附件：《家装保障体系》标准编制工作参编单位申请表



附件：

《家装保障体系》标准编制工作参编单位申请表

| | | | |
|----------|--|-----------|-------|
| 单位全称 | | 品牌名称（如有） | |
| 统一社会信用代码 | | 单位性质 | |
| 联系人姓名 | | 联系人电话 | |
| 联系人邮箱 | | 通讯地址 | |
| 参编级别 | 标准起草单位（参编单位） | | |
| 合规声明 | <input type="checkbox"/> 近三年无重大经营违法记录 <input type="checkbox"/> 企业法人无违法/失信记录 | | |
| 参编说明 | | | |
| 单位盖章 | | 法定代表人（签字） | |
| | 年 月 日 | | 年 月 日 |

备注：将回执表盖章扫描件电子版发送至邮箱 cidalinhai@163.com。

联系人：林海

联系电话：13810114430