

中国室内装饰协会六届六次理事会 2022年度财务报告

本报告旨在向理事会提供中国室内装饰协会（以下简称“协会”）在2022年度的财务状况和运营情况。报告期间为2022年1月1日至12月31日。

一、业务内容

2022年，协会的主要活动包括组织室内设计1+X证书考试、1+X师资培训、水平评价、装修零售项目、行业研讨会、培训课程、展览等，以及提供行业咨询和信息服务。

二、财务状况

（一）资产负债状况

1. 资产：截至2022年12月31日，协会的资产总额为2342.99万元，其中包括现金、银行存款、固定资产等。

2. 负债：协会的负债总额为155.26万元，主要为应付账款和其他应付款。

3. 净资产：协会的净资产为2187.73万元。

（二）收入

1. 会费收入：2022年度会费预算收入200万元，协会共收到会费194.97万元，占总收入的19.9%，实际完成率为97.48%。

2. 提供服务收入：2022年提供服务预算收入800万元，包括1+X证书考试、1+X师资培训、水平评价、装修零售项

目咨询、展览等，实际收入为718.89万元，占总收入的73.4%，实际完成率为89.86%。

3. 投资收益：2022年理财投资预算收入50万元，实际收入63.96万元，占总收入的6.53%，实际完成率为127.92%。

4. 其他收入：2022年其他预计收入2万元，包括政府补助等，实际收入1.92万元，占总收入的0.2%，实际完成率为96%。

（三）支出

1. 2022年业务活动成本预算支出500万元，实际支出480.13万元，占总支出的46.8%，节约19.87万元。

2. 2022年管理费用预算支出550万元，实际支出545.57万元，占总支出的53.2%，节约4.43万元。其中人员费用预计支出410万元，实际支出416.53万元，超预算额6.53万元。

3. 2022年其他费用预计支出1万元，实际支出0.76万元，占总支出的0.1%，节约0.24万元。

（四）结余情况

2022年度协会的预算总收入1052万元，为实际总收入979.74万元，实际完成率为93.13%。预算总支出为1051万元，实际总支出为1026.46万元，节约24.54万元，本年度协会的超支为46.72万元。

（五）2023年预算

1. 预计收入

①会费收入：2023年会费预计收入280万元。

②提供服务收入：2023年提供服务预计收入1000万元，包括1+X证书考试、1+X师资培训、咨询、展览等。

③投资收益：2023年理财投资预计收入50万元。

④其他收入：2023年其他预计收入2万元，包括政府补助等。

2. 预计支出

①2023年业务活动成本预计支出780万元。

②2023年管理费用预算支出550万元，其中人员费用预计410万元。

③2023年其他费用预计支出1万元。

3. 预计结余

2023年度总收入预计1332 万元，总支出预计1331 万元，预计结余 1 万元。协会将密切关注预算执行情况，合理调整收支安排，确保年度财务目标的实现。

三、财务管理

严格执行财务管理制度，确保每一笔财务收支都有清晰明确的记录和严格的审核流程。财务人员认真履行职责，保证了财务数据的准确性和可靠性。协会每年聘请会计师事务所进行财务审计，审计意见均认为协会的财务报表符合《社会团体登记管理条例》及相关会计制度的规定，在

所有重大方面公允反映了协会的财务状况和业务活动成果与现金流量。

四、结论

2022年，协会会费收取工作面临挑战。由于疫情对各行业的冲击，会员单位们自身也面临着诸多压力与困境，导致会费收缴难度加剧，影响了协会的主要收入来源，使得财务状况出现了超支的情况。

当然，我们不能仅仅归咎于外部环境，更需要反思我们自身的工作。在今后的日子里，我们必须积极寻求创新的会费收缴方式和渠道，加强与会员单位的沟通与合作，努力提升会员单位对协会的价值认同，以提高会费缴纳的积极性。同时，我们要更加精细化地管理各项支出，严格审核每一笔开支，确保资金使用的合理性和高效性。

尽管目前面临着一定的困难，但我们坚信，通过全体理事会成员的共同努力，以及不断改进和完善我们的工作机制，我们一定能够逐步扭转这一不利态势。我们将以更加坚定的决心和更加务实的行动，应对当前的挑战，努力实现协会财务状况的稳定和健康发展。在未来，我们将继续探索多元化的收入来源，提升协会的自我造血能力，为协会的长远发展奠定坚实基础。

让我们携手共进，在困难中前行，在后疫情时代共同努力，为中国室内装饰协会创造更加美好的明天。